

## COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 15 FEVRIER 2013

**Présents** : M.DOUET Jean-Paul, Mme GON Sylvie, M. NORMAND Anthony, Mme STEIN Rachel, M. MAQUET Jacques, M. BOUCON Denis, Mme CROMBEZ Isabelle, Mme FAUCHER Odile, M. PICOU Jean-François.

**Absents excusés** : M. VONCK Daniel qui donne pouvoir à M. BOUCON Denis, M. ANSART Raymond qui donne pouvoir à M. DOUET Jean-Paul.

**Présents dans la salle** : Madame LOCRE, Monsieur SZCZUDLAK.

**Secrétaire de séance** : M. MAQUET Jacques a été élu secrétaire de séance.

Signature du dernier compte-rendu par les membres présents.

### **ORDRE DU JOUR :**

- Délibérations
  - ✓ Demandes de subventions
  - ✓ Ajustements budgétaires
  - ✓ PLU
  - ✓ DIA
- Commission finances : calendrier des réunions
- Travaux en cours
  - ✓ Enfouissement des réseaux
- Rythmes scolaires
- Communications diverses

---

### **DÉLIBÉRATIONS**

#### ***Demandes de subventions***

Pour l'opération « Signalisation d'Information Locale (SIL) initiée par le P.N.R.: réponse à l'appel d'offre : le montant est bien inférieur au précédent. Choix du fournisseur : SICOM. Le descriptif du nombre et du choix des panneaux sera finalisé et envoyé au PNR. Montant de la dépense : environ 2500€. Accord à l'unanimité.

#### ***Ajustements budgétaires***

Pour engager des dépenses d'investissements avant le vote du budget : factures concernant l'élaboration du PLU et la pose du nouveau portail de l'école ainsi que les factures à venir notamment du SE60 pour l'enfouissement des réseaux et autres. Accord à l'unanimité.

#### ***Plan Local d'urbanisme (PLU)***

Recherche de financement pour l'étude de l'aménagement des corps de fermes : l'étude de l'aménagement du corps de ferme sis rue Moitié pourrait être confiée à l'E.P.F.L.O (montant du devis : 10 200€) tandis qu'un bureau d'architectes urbanistes pourrait être sollicité pour l'étude de l'aménagement des autres corps de fermes (montant du devis : 14 100€). Subventions attribuées par le PNR : entre 50 et 70%. Accord à l'unanimité pour faire les demandes de subventions.

Compte rendu de M. Anthony NORMAND de la dernière réunion du PLU qui s'est tenue le 1<sup>er</sup> février 2013 : l'évolution du village proposée convient aux représentants de l'Etat, du PNR et de la CCPV. Prochaine réunion : vendredi 22 février 2013.

M. le Maire informe que les familles BOUCHER-COURTIER l'ont rencontré afin de connaître les possibilités de réhabilitation de la maison située au 14, rue du Moutier en 2 appartements locatifs.

#### ***Déclaration d'Intention d'aliéner (DIA)***

Demande en date du 30 janvier 2013 pour la maison située au 16, ruelle de Chaâlis. Prix de vente : 190 K€. Acquéreur potentiel : M. Anthony HARMSWORTH et Mlle Mathilde DECOSTER. La commune n'utilise pas son droit de préemption.

*Pour la délibération suivante ne figurant pas à l'ordre du jour, le Maire sollicite le Conseil Municipal qui accepte d'en délibérer à l'unanimité. Le Maire propose de rajouter à l'ordre du jour les points suivants :*

#### ***Affaire TAVERNIER-GAILLARD-BARNEOUD contre commune***

Jugement du tribunal : les demandeurs ont été déboutés. En attente de savoir s'ils feront appel du jugement. Dans ce cas, le conseil Municipal à l'unanimité autorise Monsieur Le maire à engager les démarches pour défendre la commune.

## **COMMISSION FINANCES – calendrier des réunions**

Lundi 25 février à 20h30, Samedi 16 mars à 9h00.

La date limite du vote des budgets étant fixée au 15 avril, la réunion du conseil municipal du 19 avril est avancée 12 avril.

## **TRAVAUX EN COURS**

- Enfouissement des réseaux : fin des tranchées ruelle de Chaâlis la semaine prochaine (semaine 8).
- Le défibrillateur a été installé devant l'atelier communal. Une note sera déposée dans les boîtes à lettre des habitants de la commune et un article mis dans le bulletin conformément à la demande du donateur : le Rotary Club.
- Le changement du portail de la Bibliothèque a été fait.
- Le changement du portail de l'entrée de l'école sera fait pendant les vacances scolaires.
- Réserve incendie impasse Tournebut : les aménagements nécessaires pour l'obtention de l'agrément du service de secours incendie sont en cours de finalisation.
- Des anti-pinces doigts ont été installés sur les portes d'entrée de l'école.
- Mlle Priscillia LEGRAND a travaillé pour la commune du 4 février au 15 février afin d'aider à l'avancement des travaux en cours.
- Mlle Cindy DOUET sera embauchée comme vacataire du 22 février au 1<sup>er</sup> mars 2013 pour continuer le travail d'archivage qu'elle avait commencé durant les vacances d'été 2012.
- Un dossier est en cours de constitution pour l'obtention d'un agrément dans le cadre du service civique.
- Un devis pour l'entretien du tracteur a été demandé.

## **RYTHMES SCOLAIRES**

Le décret d'application prévoit que dans le cas des RPI ou RPC, le rythme scolaire applicable dans les écoles du regroupement est décidé par le bureau du RPI représenté par son Président. La commune n'a donc pas à prendre de décision à ce sujet.

M. le Maire fait un compte rendu de la réunion du Conseil d'Ecole du 12 février.

Au sein du conseil municipal, un groupe de travail est mis en place pour étudier les différentes possibilités d'organiser les nouveaux rythmes scolaires. Les conclusions seront données au SIVOS. Une première réunion aura lieu mardi 19 février à 20h30.

## **COMMUNICATIONS DIVERSES**

- Remerciements de la famille JOZWAK suite au décès de Madame JOZWAK.
- Vœux de la S.N.C.F.
- Arrêté de la Préfecture de l'Oise autorisant les agents du P.N.R à pénétrer dans les propriétés privées de la commune dans le cadre d'un inventaire des zones humides du bassin versant de la Nonette.
- Note concernant les emprunts contractés auprès de DEXIA suivis dorénavant par Dexia Crédit Local (DCL).
- Visite du centre opérationnel de la Gendarmerie : 10 participants minimum, délai de réservation : 3 semaines. M. Anthony NORMAND propose plutôt de visiter le centre départemental de secours incendie.
- Invitation du Conseil Général de l'Oise à l'exposition « L'Oise entre en gare ». Information sera transmise aux directrices d'école.
- « Les Petits Papiers » revue pour les enfants : accord pour prendre un abonnement - 25 exemplaires à 4€ l'unité soit 100€ pour l'année. Ces exemplaires seront mis à disposition à la bibliothèque.
- Cantine : lettre recommandée d'un parent d'élève suite à un problème le jour du repas de Noël. M. le Maire informe qu'il a eu un entretien avec les parents concernés.
- Agence de l'eau : redevance de pollution domestique pour les années antérieures à 2008 : relance pour 9268 €. Un échéancier a été obtenu pour un paiement jusqu'en 2017.
- L'UMO a adressé son catalogue des formations destinées aux élus pour le 1<sup>er</sup> semestre 2013.
- L'édition 2013 de l'AMI (Aide Mémoire Indispensable) des cantons de Dammartin en Goële et de Nanteuil le Haudouin réalisée par Le Rotary Club de Dammartin en Goële sera distribuée dans les boîtes aux lettres.
- MDL : demande de location pour le 31 décembre 2013 : accord du conseil municipal.

La séance est levée à 22h50.